

METODE PELAKSANAAN

PEKERJAAN

BELANJA JASA KEBERSIHAN KANTOR

LOKASI

DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN PROVINSI MALUKU

Tahun Anggaran 2023

A. METODOLOGI PELAKSANAAN

Didalam melakukan pendekatan pekerjaan penyedia jasa dalam hal ini perlu dilaksanakan antara lain :

1. Pekerjaan yang dilaksanakan tiap hari.
2. Pekerjaan Mingguan.
3. Pekerjaan Bulanan.
4. Pekerjaan yang sewaktu-waktu dibutuhkan.

B. Waktu Pelaksanaan

a. Hari Senin sd. Jumat

- Pukul : 07.00 sd. 09.00 : Membersihkan Ruangan, Meja, Komputer, Telepon. Membuang sampah. Membersihkan Lantai dipel, Kaca, Kamar Mandi, Wastafel, Tangga. Membersihkan Dapur dan Halaman
- Pukul : 10.00 sd.12.00 : Mengontrol Lantai, Kamar Mandi, Wastafel, Kaca, Tissue, dan Halaman, Membantu Staf Kantor / pegawai
- Pukul : 12.00 sd. 13.00 : I S T I R A H A T
- Pukul : 13.00 sd. 14.00 : Mengontrol/membersihkan Lantai, Kamar Mandi, Wastafel, Kaca
- Pukul : 14.00 sd. 15.00 : Mengontrol/Membersihkan Halaman. Membantu Staf /Pegawai
- Pukul : 15.00 sd. 17.00 : Mengontrol Lantai, Kamar Mandi, Wastafel, Kaca, Tissue dan Halaman, Membersihkan Dapur
- Pukul : 17.00. : P U L A N G

b. Hari Jum'at

- Pukul : 07.00 sd.09.00 : Membuang sampah Membersihkan Lantai dipel, Kaca, Kamar mandi, Wastafel, Tangga dan Halaman
- Pukul : 09.00 sd. 11.30 : Mengontrol Lantai, Kamar Mandi, Wastafel, Kaca, Tissue, dan Halaman. Membantu Staf Kantor / pegawai .
- Pukul : 11.30 sd. 13.30 : I S T I R A H A T
- Pukul : 13.30 sd. 14.00 : Mengontrol Lantai, Kamar Mandi, wastafel, Kaca, Tissue, dan halaman.
- Pukul : 14.00 sd.15.00 : Membersihkan tempat sampah Membersihkan tempat Sampah, tempat sampah rokok. Membersihkan Awang-Awang, Ruangan. Mencuci Kain Lap Kaca Dan kain Pel.

- Pukul : 15.00 sd. 17.00 : Mengontrol Lantai, Kamar Mandi, Wastafel, Kaca, Halaman, dan Tissue. Membantu Staf Kantor / pegawai.
- Pukul : 17.00 : P U L A N G

Ambon, Mei 2023